

Министерство Российской Федерации по делам гражданской обороны,  
чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий

Управление надзорной деятельности и профилактической работы  
Главного управления МЧС России по Пермскому краю  
614990, г. Пермь, ул. Екатерининская, 53а, тел.: (342) 258-40-01 (доб.300), ф. (342) 212-42-52, e-mail: ngu@ugps.perm.ru

Отделение надзорной деятельности и профилактической работы г. Перми  
по Свердловскому району и п. Новые Ляды

1 Отдел надзорной деятельности и профилактической работы по городу Перми  
614089, г. Пермь, ул. Балхашская, 135, телефон (342) 258-40-01 (доб.305); факс 282-43-20, e-mail: 2ond@mail.ru  
(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

г. Пермь, ул. Балхашская, 135  
(место составления акта)

«28» февраля 2018г.  
(дата составления акта)

11 часов 00 минут  
(время составления акта)

**АКТ ПРОВЕРКИ**

органом государственного контроля (надзора), органом муниципального контроля юридического  
лица, индивидуального предпринимателя  
№ 31

Объект защиты: территория, здание и помещения школы по адресу/адресам: г. Пермь,  
ул. Полины Осипенко, 46

(место проведения проверки)

На основании: РАСПОРЯЖЕНИЯ № 31 от «15» января 2018 года главного государственного  
инспектора города Перми по пожарному надзору Суханова Евгения Константиновича

(вид документов с указанием реквизитов (номер, дата), фамилии, имени, отчества (в случае, если имеется), должность руководителя, заместителя  
руководителя органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля, издавшего распоряжение или приказа о проведении  
проверки)

была проведена плановая выездная проверка в отношении: юридического лица

(плановая/внеплановая, документарная/выездная)

Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная  
школа № 93» г. Перми ИНН 5904081980

(наименование юридического лица, фамилия, имя и (в случае, если имеется) отчество индивидуального предпринимателя)

Дата и время проведения проверки:

«05» февраля 2018г. с 10 час. 30 мин. до 12 час. 30 мин., продолжительность 2 часа 00 минут –

обследование объекта защиты:

«26» февраля 2018г. – изучение и анализ сведений представленных документов;

«28» февраля 2018г. – подготовка и вручение акта по результатам проверки.

(заполняется в случае проведения проверок филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений юридического лица или при  
осуществлении деятельности индивидуального предпринимателя по нескольким адресам)

Общая продолжительность проверки: 3 рабочих дня/2 часа 00 минут

(дней/часов)

Акт составлен: В отделении надзорной деятельности и профилактической работы г. Перми по  
Свердловскому району и п. Новые Ляды 1 ОНПР по городу Перми УНПР Главного  
управления МЧС России по Пермскому краю

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

С копией распоряжения / приказа о проведении проверки ознакомлен(а): директор  
МАОУ "СОШ № 93" г. Перми Токарева Любовь Федоровна 17.01.2018 в 11 ч. 00 мин.

(заполняется при проведении выездной проверки) (фамилии, имени, отчества (в случае если имеется), подпись, дата, время)

Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения проверки: \_\_\_\_\_  
не требуется

(заполняется в случае проведения внеплановой проверки субъекта малого или среднего предпринимательства)

Лицо (а), проводившее проверку:

Лещётный Денис Евгеньевич, инспектор отделения надзорной деятельности и профилактической работы города Перми по Свердловскому району и п. Новые Ляды 1 Отдела надзорной деятельности и профилактической работы по городу Перми (государственный инспектор г. Перми по пожарному надзору)

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность должностного лица (должностных лиц), проводившего(их) проверку; в случае привлечения к участию к проверке экспертов, экспертных организаций указываются фамилии, имена, отчества (в случае, если имеются), должности экспертов и/или наименование экспертных организаций с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство)

При проведении проверки присутствовали: директор МАОУ "СОШ № 93" г. Перми Токарева Любовь Федоровна, заместитель директора по АХЧ МАОУ "СОШ № 93" г. Перми Соловьева Оксана Михайловна

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, уполномоченного представителя саморегулируемой организации (в случае проведения проверки члена саморегулируемой организации), присутствовавших при проведении мероприятий по проверке)

В ходе проведения проверки:

- выявлены нарушения обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами (с указанием положений (нормативных) правовых актов):  
-----

- выявлены несоответствия сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществлении отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям указанием положений (нормативных) правовых актов): -----

- выявлены факты невыполнения предписаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля (с указанием реквизитов выданных предписаний):  
-----

**- нарушений не выявлено**

Запись в Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля внесена (заполняется при проведении выездной проверки):

\_\_\_\_\_  
(подпись проверяющего)

\_\_\_\_\_  
(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля отсутствует (заполняется при проведении выездной проверки):

\_\_\_\_\_  
(подпись проверяющего)

\_\_\_\_\_  
(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Прилагаемые к акту документы: документы с сопроводительным письмом от 02.02.2018г.

Подписи лиц, проводивших проверку:

Инспектор отделения НПР г. Перми по Свердловскому району и поселку Новые Ляды ст. лейтенант внутренней службы



(Лещётный Денис Евгеньевич)

С актом проверки ознакомлен (а), копию акта со всеми приложениями получил (а):

Директор МАОУ "СОШ № 93" г. Перми  
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность руководителя,  
иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического  
лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

(подпись)

(Токарева Любовь Федоровна)

"28" февраля 2018г.

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки:

подпись уполномоченного должностного лица (лиц), проводившего проверку)

Федеральная служба по надзору  
в сфере защиты прав потребителей  
и благополучия человека  
Управление по Пермскому краю

**Предписание № 210**

**должностного лица, уполномоченного проводить проверку от «27»  
февраля 2018 г.**

Мною, Путиевской Верой Николаевной, главным специалистом — экспертом отдела надзора по гигиене детей и подростков Управления Роспотребнадзора по Пермскому краю, по результатам проверки, проведенной в отношении Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 93» г. Перми (далее МАОУ «СОШ № 93» г. Перми), ОГРН 1025900901938, ИНН 5904081980, были выявлены следующие нарушения действующих нормативных правовых актов РФ, предусматривающих обязательные требования, а именно:

• **СанПиН 2.4.2. 2821-10 «Санитарно- эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»:**

- п. 4.9 – не выдержана нормируемая площадь 2, 5 м<sup>2</sup> на одного учащегося;
- п. 4.27- в помещениях учебных классов начальной школы не предусмотрена установка умывальных раковин с подводкой холодной и горячей воды;
- п. 4.28 - в спортивной зале, кабинете 108, книгохранилище, туалете для девочек на 1 этаже, рекреациях первого этажа стены не гладкие, имеются щели, трещины и участки с отслоившимся покрытием и деформацией;
- п. 4.30, 5.19.5 - в помещениях медицинского назначения поверхности потолка, стен и пола не гладкие, с отслоившимся покрытием, дефектами, что не допускает качественную их уборку влажным способом и устойчивость к действию моющих и дезинфицирующих средств, разрешенных к применению в помещениях медицинского назначения;
- п. 4.31 - для отделки стен и ограждения отопительных приборов в рекреациях первого этажа используются строительные и отделочные материалы (древесно- стружечные плиты, пластик) без документов, подтверждающих их безвредность для здоровья детей;
- п. 5.2 - допускается использование табуреток в кабинете «Фотоники»;
- п. 5.3 - в кабинетах №№ 107, 108 часть столов не соответствует значениям ГОСТ 11015-93, 11016-93 по высоте над полом крышки стола;
- п. 5.6 - при расстановке оборудования в учебных помещениях иностранных языков №№ 110, 211, 309 (кабинеты квадратной/ поперечной конфигурации с четырехрядной расстановкой мебели ) размеры проходов и расстояния между предметами оборудования не выдержаны, а именно: между рядом столов и наружной продольной стеной менее 50 см; между рядом столов и внутренней продольной стеной (перегородкой) или шкафами, стоящими вдоль этой стены менее 50 см; от последних столов до стены (перегородки), противоположной классной доске менее 70 см, расстояние от классной доски до первого ряда столов - менее 300 см;
- п. 6.1 - в спортивном зале оборудована приточная механическая вентиляция, которая на момент проведения проверки не функционирует, обследование технического состояния вентиляции не проводилось;
- п. 10.1 - количество учащихся в классах (от 20 до 30 человек) определено без расчета соблюдения нормы площади на одного обучающегося и соблюдении требований к расстановке мебели в учебных помещениях;
- п. 10.12 - допускается наличие перемен продолжительностью менее 10 минут, а именно: после 5 урока первой смены;
- п. 10.13 - в 5-11 классах - перерыв между сменами составляет 10 минут;

• **СанПиН 2.4.5.2409 -08 «Санитарно- эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях,**

**учреждениях начального и среднего профессионального образования»:**

п. 2.8 - количество мест в обеденном зале не обеспечивает посадку всех обучающихся за смену в течение не более чем в 3 перемены;

п. 4.1 - из необходимого технологического оборудования на пищеблоке отсутствует универсальный механический привод или (и) овощерезательная машина в цехе холодных закусок;

**• СанПиН 2.2.2./2.4. 1340-03 «Гигиенические требования к персональным ЭВМ и организации работы»**

п. 3.4 - площадь на 1 рабочее место в кабинете «Фотоники» составляет 4,3 м<sup>2</sup>, при нормируемой площади не менее 4,5 м<sup>2</sup> на 1 рабочее место;

п. 11.1 - помещение кабинета «Фотоники» не оборудовано одноместными столами, предназначенными для работы с ПЭВМ;

п. 11.6 - рабочее место с ПЭВМ в кабинете «Фотоники» не оборудовано стулом, основные размеры которого должны соответствовать росту обучающихся в обуви.

На основании ч. 2 ст. 50 Федерального закона «О санитарно - эпидемиологического благополучия населения», руководствуясь п. 1 ч. 1 ст. 17 Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» № 294 - ФЗ от 26.12.2008 года

**ПРЕДПИСЫВАЮ :**

**МАОУ «СОШ № 93» г. Перми, ОГРН 1025900901938 , ИНН 5904081980:**

**устранить нарушения СанПиН 2.4.2. 2821-10 «Санитарно- эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», в срок до 20.08.18 г.:**

1. пп. 4.9, 10.1 - количество учащихся в классе определить исходя из расчета соблюдения нормы площади на одного обучающегося; принимая площадь учебных кабинетов с учетом не менее 2,5 м<sup>2</sup> на 1 обучающегося при фронтальных формах занятий и не менее - 3,5 м<sup>2</sup> на 1 обучающегося при организации групповых форм работы и индивидуальных занятий;

2. п. 6.1, 4.27, 4.31- решить вопрос (финансирование, сроки выполнения работ) о восстановлении работы механической приточной вентиляции в спортивном зале; об обеспечении в помещениях учебных классов начальной школы умывальных раковин с подводкой холодной и горячей воды; по ремонту стен и ограждения отопительных приборов в рекреациях первого этажа, обеспечив использование строительных и отделочных материалов с документами, подтверждающими их безвредность для здоровья детей;

3. п. 4.28 – обеспечить гладкое покрытие стен в спортивной спортзала, кабинете 108, книгохранилище, туалете для девочек на 1 этаже, рекреациях первого этажа ;

4. п. 4.30, 5.19.5 – обеспечить в помещениях медицинского назначения гладкие поверхности потолка, стен и пола, допускающие качественную их уборку влажным способом и устойчивость к действию моющих и дезинфицирующих средств, разрешенных к применению в помещениях медицинского назначения;

5. п. 5.2 – исключить использование табуреток в кабинете «Фотоники»;

6. п. 5.3 – обеспечив в кабинетах №№ 107, 108 оборудование столов, соответствующих значениям ГОСТ 11015-93, 11016-93 по высоте над полом крышки стола;

7. п. 5.6 – в кабинетах квадратной/ поперечной конфигурации с четырехрядной расстановкой мебели №№ 110, 211, 309 при расстановке оборудования обеспечить соблюдение размеров проходов и расстояния между предметами оборудования: между рядом столов и наружной продольной стеной не менее 50 см; между рядом столов и внутренней продольной стеной (перегородкой) или шкафами, стоящими вдоль этой стены не менее 50 см; от последних столов до стены (перегородки), противоположной классной

доске не менее 70 см, расстояние от классной доски до первого ряда столов – не менее 300 см;

8. п. 10.12 – не допуская наличие перемен продолжительностью менее 10 минут;

9. п. 10.13 - обеспечив наличие перерыва не менее 30 минут между сменами в 5-11 классах;

**устранить нарушения СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно- эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования», в срок до 20.08.18 г.:**

10. п. 2.8 – решив вопрос по рассаживанию детей при организации питания с учетом гигиенических требований и имеющихся площадей;

11. п. 4.1 – обеспечив наличие универсального механического привода или (и) овощерезательной машины в цехе холодных закусок;

**устранить нарушения СанПиН 2.2.2./2.4. 1340-03 «Гигиенические требования к персональным ЭВМ и организации работы», в срок до 20.08.18 г.**

12. п. 3.4 – обеспечив нормируемую площадь на 1 рабочее место в кабинете «Фотоники» не менее 4, 5 м<sup>2</sup>;

13. п. 11.1 – обеспечив оборудование кабинета «Фотоники» одноместными столами, предназначенными для работы с ПЭВМ;

14. п. 11.6 – обеспечив оборудование рабочего места с ПЭВМ в кабинете «Фотоники» стулом, основные размеры которого должны соответствовать росту обучающихся в обуви.

Выбор конкретного способа исполнения предписания предоставляется юридическому лицу, не исключая возможности реализации обязанности, установленной ч. 2 ст. 24 Федерального закона «О санитарно - эпидемиологического благополучия населения», а именно не допускать осуществления деятельности, выполнения отдельных видов работ и оказания услуг в случаях, если при осуществлении деятельности, работ и услуг нарушаются санитарные правила.

Об исполнении настоящего предписания известить в письменной форме (допустимо использование факсовой связи), в форме электронного документа, подписанного электронно - цифровой подписью законного представителя юридического лица, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации), не позднее 5 календарных дней с момента истечения срока исполнения настоящего предписания по адресу: Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Пермскому краю, 614016, г. Пермь, ул. Куйбышева, 50, факс 239 - 31 - 24.

Не предоставление информации об исполнении настоящего предписания влечет административную ответственность, предусмотренную законодательством РФ.

Данное предписание может быть обжаловано юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в Арбитражный суд Пермского края в порядке, предусмотренном нормами главы 24 АПК РФ, должностными лицами в суд общей юрисдикции в порядке, предусмотренном нормами главы 25 ГПК РФ, в срок, не превышающий 3 месяцев с момента получения настоящего предписания. Приостановление действия предписания возможно только в порядке, установленном законом.

Настоящее предписание подлежит безотлагательному рассмотрению и выполнению.

Невыполнение предписания, влечет административную ответственность, предусмотренную ст. 19.5 ч. 1 КоАП РФ и /или предусмотренную ст. 19.5 ч. 15 КоАП РФ (в случае выдачи предписания по соблюдению требований технических регламентов) по факту невыполнения в установленный срок настоящего предписания.

Главный специалист — эксперт



В. Н. Путиевская

Копию предписания получил, об ответственности предупрежден: \_\_\_\_\_  
законный представитель МАОУ «СОШ № 93» г. Перми Токарева Л. Ф.

«27» февраля 2018 года.